

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Protokół stanowi załącznik do wniosku o zawarcie umowy o świadczenie usługi dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków skutkującego rozwiązaniem umowy z Przekazującym i zawarciem nowej umowy na świadczenie tych usług z Odbierającym.

Protokół stanowi również podstawę do końcowego rozliczenia strony Przekazującej przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Liżbarsku w zakresie dotychczas świadczonych usług dostawy wody i/lub odprowadzania ścieków z przedmiotowej nieruchomości.

1. Przekazujący:

.....
(nazwa / imię i nazwisko) /

.....
(adres korespondencyjny)

NIP / PESEL:

2. Odbierający

.....
(nazwa / imię i nazwisko)

.....
(adres korespondencyjny)

NIP / PESEL:

3. Adres przekazywanej nieruchomości:

.....

4. Dane wodomierza:

Nr wodomierza głównego:, Stan (m³):,

Nr wodomierza podlicznika(ogród):, Stan (m³):,

Nr wodomierza podlicznika(ogród):, Stan (m³):,

Strony oświadczają, że wymieniony powyżej wodomierz posiada nienaruszone plomby legalizacyjne i plomby zabezpieczające założone przez Dostawcę wody i Odbiorcę ścieków i jest sprawny technicznie.

5. Data sporządzenia protokołu (data przekazania rzeczy):

6. Uwagi:

.....

.....
Świadomy/mi/ odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym protokole zdawczo-odbiorczym nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam/y poniższym własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych w tym protokole:

Przekazujący:

.....
(Podpis czytelny)

Odbierający:

.....
(Podpis czytelny)